



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **EDITAL TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2021**

**Processo Administrativo nº 097/2021**

**Tipo: Técnica e Preço: 04/2021**

**Data e horário: 20/05/2021 09:00**

#### **PREÂMBULO**

#### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

O Município Pains, com sede em Pains, na Praça Tonico Rabelo, 164, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pela portaria nº 067/2021 “TORNA PÚBLICO” para o conhecimento dos interessados, que se encontra instaurada “LICITAÇÃO” na modalidade de “TOMADA DE PREÇOS”, que se regerá pelas disposições da lei Federal nº 8.666/93, e alterações, bem como, a Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, e pela Portaria nº 104/2021, que constituiu a subcomissão Técnica para análise e julgamento das propostas técnicas, tendo por finalidade a qualificação de empresas e a seleção de propostas visando à execução do objeto descrito no item 2.1 do presente Edital.

#### **1 – OBJETO**

1.1 - O objeto da presente licitação é a contratação de profissionais devidamente habilitados, com formação superior nas áreas de engenharia de minas, geologia, engenharia geológica, engenharia florestal, engenharia ambiental, engenharia ambiental e sanitária, gestão ambiental, geografia, ciências biológicas e direito, para compor a equipe multidisciplinar lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo, como analistas ambientais, para apoio técnico na análise dos processos de licenciamento ambiental das atividades ou empreendimentos no âmbito do Município de Pains - MG, conforme descrito abaixo:

#### **ITEM 01:**

#### **Engenheiro de Minas ou Geólogo ou Engenheiro Geológico**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Engenharia de Minas, Geologia ou Engenharia Geológica.
- b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA.
- e) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empresários) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

#### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

#### **Atribuições detalhadas:**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;

Realizar análise de planos de extração, instruções de lavra, implantação de controles ambientais e acompanhamento da execução da atividade nas minas em atividade e demais serviços específicos inerentes à extração mineral no Município;

- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;

- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;

- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;

- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;

- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;

- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;

- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;

- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;

- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;

- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;

- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

#### **ITEM 02:**

##### **Engenheiro Florestal**

- Requisitos mínimos exigidos:

a) Ensino superior completo em Engenharia Florestal.

b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA.

c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empresários) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

#### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Conservação dos ecossistemas e da flora, incluindo as unidades de conservação;
- Manejo florestal;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

#### **Atribuições detalhadas:**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;
- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;
- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;
- Desempenhar e coordenar atividades de proteção à flora, controle e fiscalização de produtos e subprodutos florestais;
- Executar atividades de fiscalização, regularização e controle de exploração, utilização e consumo de matérias primas oriundas de florestas, bem como, coordenar e promover ações de prevenção e manejo sustentado;
- Atendimento público quanto aos serviços e produtos do Instituto Estadual de Florestas - IEF;
- Monitorar a cobertura florestal do Município, em cumprimento a Legislação Florestal, estadual e federal;
- Emitir parecer para aprovação da supressão e o manejo de vegetação nativa previstas na Lei do Bioma Mata Atlântica (Lei Federal n.º 11.428/2006), bem como de espécimes arbóreos objeto de proteção especial;
- Auxiliar na elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação de Mata Atlântica;
- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;
- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;
- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;
- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;
- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

#### **ITEM 03**

#### **Engenheiro Ambiental ou Engenheiro Ambiental e Sanitarista ou Gestor Ambiental ou Geógrafo**

- Requisitos mínimos exigidos:

a) Ensino superior completo em Engenharia Ambiental ou Engenharia Ambiental e Sanitária ou Gestão Ambiental ou Geografia.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

- b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA ou no órgão de classe competente.
- c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

- a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.
- b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

### **Atribuições detalhadas:**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;
- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;
- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;
- Efetuar o monitoramento ambiental e hídrico, interpretando e tratando dados, gráficos, imagens de satélites e radares;
- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;
- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;
- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;
- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;
- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;
- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

#### **ITEM 04**

##### **Biólogo**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Ciências Biológicas.
- b) Registro ativo no Conselho Regional de Biologia - CRBio.
- c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Conservação dos ecossistemas, da flora e da fauna, incluindo a administração de unidades de conservação e patrimônio espeleológico;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

### **Atribuições detalhadas:**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS** **ESTADO DE MINAS GERAIS**

de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;

- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;

- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;

- Efetuar o monitoramento ambiental e hídrico, interpretando e tratando dados, gráficos, imagens de satélites e radares;

- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;

- Desempenhar e coordenar atividades de proteção à flora e à fauna;

- Realizar inventário, manejo e conservação da flora e fauna;

- Monitorar a cobertura florestal do Município, em cumprimento a Legislação Florestal, estadual e federal;

- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;

- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;

- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;

- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;

- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;

- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;

- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;

- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;

- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

### **ITEM 05**

#### **Assessor/Consultor Jurídico**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Direito.

- b) Inscrição ativa na Ordem dos Advogados do Brasil - OAB.

- c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

### **Atribuições sintéticas:**

- Prestação de assessoria e consultoria jurídicas;
- Coordenação das atividades de natureza jurídica;
- Interpretação dos atos normativos;
- Elaboração de estudos e preparação de informações;
- Assessoramento no controle da legalidade e judicialidade dos atos;
- Exame prévio de minutas, bem como as de acordo ou ajuste;
- Exame e emissão de parecer e nota jurídica sobre minutas de atos normativos em geral;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

### **Atribuições detalhadas:**

- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;

- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;
- Realizar o controle processual relativo aos processos de licenciamento ambiental, de compensação ambiental, entre outros, a fim de subsidiar a tomada de decisão.
- Elaborar ofícios para solicitação de informações complementares e/ou de esclarecimento relacionados aos processos;
- Elaborar respostas ao Ministério Público quando houver questionamentos ao processo de licenciamento ambiental; participar de vistoria in loco nos empreendimentos licenciados sempre que for solicitado o apoio pela equipe técnica;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Participar das reuniões do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - CODEMA;
- Revisar e implantar novos formulários de licenciamento e documentos de atividades cuja gestão ambiental de competência municipal, incluídos o licenciamento florestal, incluído a revisão da legislação ambiental e adequação, se necessário, da legislação vigente;
- Assessorar e orientar tecnicamente o sistema de fiscalização ambiental municipal, através de inspeção e vistorias técnicas a lavratura de autos de infração ambiental, e ou, julgamento de autos de infração;
- Assessorar e orientar preventivamente adequações técnicas, às normas ambientais existentes e necessárias em termos de Compromisso Ambientais;
- Orientar e assessorar sobre as formas adequadas à regularização de questões ambientais de competência do Município;
- Fornecimento à Assessoria Jurídica de subsídios e elementos que possibilitem a representação do Município em juízo, inclusive no processo de defesa dos atos do Secretário e de outras autoridades do órgão, mediante requisição de informações junto às autoridades competentes;
- Participar e auxiliar na elaboração de campanhas de sensibilização e educação ambiental, palestras e entrevistas que a municipalidade entender importantes;
- Assessorar e dar assistência técnica total relativa aos assuntos locais de meio ambiente, visando o planejamento, a administração e o controle das ações e empreendimentos do Município, inclusive nas atividades desenvolvidas e que exijam licenças ambientais junto aos órgãos estaduais e federais competentes;
- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;
- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

#### **JUSTIFICATIVA**

O Município de Pains celebrou o Termo de Convênio de Cooperação Técnica e Administrativa n.º 01/2021 com o Estado de Minas Gerais, por Intermédio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - SEMAD e o Instituto Estadual de Florestas - IEF, para o licenciamento, a fiscalização e o controle ambientais das classes de atividades 1, 2, 3, 4, 5 e 6, conforme a Deliberação Normativa COPAM n.º 213, de 22 de fevereiro de 2017, alterada pela Deliberação Normativa COPAM n.º 219, de 02 de fevereiro de 2018, e Deliberação Normativa COPAM n.º 217, de 06 de dezembro de 2017.

O Município assumiu a regularização e fiscalização ambiental por meio do Convênio por delegação de competência, estabelecido pelo Decreto Estadual n.º 46.937, de 21 de janeiro de 2016, tendo em vista que dispõe de estrutura de gestão ambiental, visando especialmente ao licenciamento ambiental de empreendimentos e atividades efetiva ou potencialmente poluidoras, cujos impactos ambientais estejam restritos aos seus limites territoriais e à correspondente fiscalização pela esfera municipal.

O Município também assumiu a competência originária para o exercício da atribuição de licenciamento ambiental, monitoramento e fiscalização de atividades e empreendimentos, intenção manifestada e formalizada através da assinatura da Ata de Adesão às atribuições da Deliberação Normativa COPAM n.º 213, de 2017.

O Município assumiu ainda, junto ao Instituto Estadual de Florestas - IEF, o controle das atividades florestais relacionadas aos processos de intervenção ambiental com supressão de vegetação nativa, vinculados ou não ao processo de licenciamento ambiental.

Para o exercício destas competências, tendo em vista que possui órgão ambiental capacitado, o Município necessita de técnicos próprios, devidamente habilitados e em número compatível com a demanda das funções administrativas de licenciamento e fiscalização ambiental, de acordo a Lei n.º 21.972, de 21 de janeiro de 2016, o Decreto n.º 46.937, de 21 de janeiro de 2016 e a Lei Complementar n.º 140, de 8 de dezembro de 2011.

A contratação dos profissionais devidamente habilitados acima descritos se faz necessário para a formação da equipe multidisciplinar lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo para apoio técnico na análise dos processos de licenciamento ambiental das atividades ou empreendimentos no âmbito do Município de Pains.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

## **2 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

### **2.1 – CONDIÇÕES GERAIS**

2.1.1 - Somente poderão participar da presente licitação, profissionais legalmente cadastrados na Prefeitura Municipal de Pains - MG, ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento ATÉ O 3º DIA ANTERIOR À DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS,

2.1.2 - É vedada a participação de pessoa jurídica.

2.1.3 - Não serão admitidas à licitação, os profissionais suspensos do direito de licitar, no prazo e nas condições do impedimento;

2.1.4 - A participação na presente licitação implicará na aceitação integral do Ato Convocatório, bem como na observância de regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis.

2.1.5- Poderão participar da presente licitação todos os profissionais que possuam na data de abertura desta licitação a documentação exigida no presente edital.

2.1.6 – Em nenhuma hipótese será concedido prazo adicional ou permitido a inclusão ou apresentação de documentos ou informações que devem constar os envelopes de habilitação ou proposta. A comissão se reserva no direito de exigir em qualquer época ou oportunidade, a exibição de documentos ou prestação de informações complementares que julgar necessários ao perfeito esclarecimento e comprovação da documentação apresentada, além de proceder a diligências e verificações, na forma da lei.

2.1.7 - Não serão considerados quaisquer documentos e propostas entregues em local, horário e forma diferentes, bem como encaminhados por email.

2.1.8 – Os interessados que necessitarem de quaisquer esclarecimentos sobre o Edital, documentos e outros procedimentos dessa Tomada de Preço, poderão solicitá-los à Presidente da Comissão de Licitação, no email citado no preâmbulo do edital, mediante requerimento, com indicação de local para resposta.

2.1.9 – A Comissão conhecerá das consultas e pedidos de esclarecimentos que lhe tenham sido enviadas até 02 (dois) dias úteis antes da data prevista para abertura dos envelopes e os responderá no prazo de 24 (vinte e quatro) horas do recebimento da solicitação. As consultas e/ou pedidos de esclarecimentos que forem encaminhados fora do prazo estipulado não serão conhecidas.

#### **2.1.10 - DO DIREITO DE PETIÇÃO PARA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL:**

a) Impugnação do Edital somente será dada ciência se protocolados na Diretoria de Licitações, até 05 (cinco) dias úteis antes da data prevista para abertura dos envelopes e os responderá no prazo de 24 (vinte e quatro) horas do recebimento da solicitação de Impugnação. As solicitações de impugnação que forem encaminhadas fora do prazo estipulado não serão conhecidas.

b) Decairá do direito de impugnar o presente Edital o interessado que não se manifestar até o segundo dia útil anterior a data de abertura dos envelopes, o que caracterizará a aceitação de todos os seus termos e condições, a impugnação deverá ser protocolada, podendo ser via email, para a formalização de processo,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

com a fundamentação da impugnação original assinada por pessoa com plenos poderes para representar o profissional, deverá ser juntado nos autos documentação que comprove tal investidura através de procuração pública ou particular, nesta última com firma reconhecida em cartório do sócio ou gerente com poderes para substabelecer, o protocolo encaminhará à Diretoria de Licitações o processo formalizado.

c) As respostas às impugnações e esclarecimentos serão enviadas por e-mail (conforme se mostrar mais ágil para conhecimento da interessada), os profissionais que formalizaram o pedido de impugnação e/ou esclarecimento e ainda serão publicados no átrio da Prefeitura para conhecimento dos demais interessados, ficando as demais empresas responsáveis pelo acompanhamento das publicações sobre o andamento, bem como as possíveis impugnações, esclarecimentos, prorrogações do referido certame.

### 2.1.12 – DA PARTICIPAÇÃO DO CRITÉRIO PARA DESEMPATE

6.1 - A pontuação técnica será verificada igualmente para todas as licitantes;

a) 6.2 - Ocorrendo o empate previsto na proposta enquadrada nesta condição terá o direito de apresentar melhor oferta abaixo do preço da proposta mais bem classificada ;

b) 6.3 - A subcomissão técnica fará nova avaliação da pontuação “preço” e fará nova classificação e somará com a pontuação técnica, conforme o caso.

- proposta(s) de menor preço :..... 50 pontos;
- proposta(s) com o 2.º preço :..... 46 pontos;
- proposta(s) com o 3.º preço :..... 42 pontos;
- proposta(s) com o 4.º preço :..... 38 pontos;
- proposta(s) com o 5.º preço :..... 34 pontos;
- proposta(s) com o 6.º preço :..... 30 pontos;
- Pontuação Técnica: Máximo 50 pontos.

c) No caso de equivalência (empate) dos valores apresentados, será avaliada a pontuação técnica e aquela que obtiver maior pontuação final será considerada vencedora do certame, prevalecendo o empate será realizado sorteio entre elas para que se declare a vencedora, conforme disposto no parágrafo 2º, do artigo 45 da Lei 8.666/93.

d) Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, na própria sessão pública, após verificação da documentação de habilitação.

### 2.2 - INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

2.2.1 – Até a data indicada no Preâmbulo deste Edital, as Licitantes interessadas entregarão o credenciamento, os documentos e as propostas em 3 (três) envelopes fechados contendo cada um, além do nome, CPF ou RG e endereço da Licitante a designação de seu conteúdo conforme adiante especificado.

**ENVELOPE 1 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:  
TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2021 – PREF MUNI PAINS - MG  
ENVELOPE Nº 01 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO  
NOME E CPF DO PROFISSIONAL**

**ENVELOPE “2” - PROPOSTA TÉCNICA:  
TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2021 – PREF MUNIC DE PAINS - MG  
ENVELOPE Nº 02 - PROPOSTA TÉCNICA  
NOME E CPF DO PROFISSIONAL**

**ENVELOPE “3” - PROPOSTA DE PREÇO:  
TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2021 – PREF MUNIC DE PAINS - MG  
ENVELOPE Nº 03 - PROPOSTA COMERCIAL  
NOME E CPF DO PROFISSIONAL**

2.3- Todos os volumes deverão ser entregues em pastas, com dois furos equivalentes ao de “grampo para pasta”, com todas as folhas carimbadas, assinadas e/ou rubricadas por pessoa legalmente habilitada a fazê-lo, numeradas em ordem crescente, apresentando ao final um Termo de Encerramento, declarando, obrigatoriamente, o nº de documentos que o compõem. A capa deverá conter a titulação do conteúdo, o nome do licitante, o número do Edital e o objeto do serviço em licitação;

2.3.1- O licitante deverá apresentar os documentos estritamente necessários, evitando duplicidade e a inclusão de documentos supérfluos ou dispensáveis.

2.3.2 - A Comissão Especial de Licitação não se responsabilizará por propostas e/ou documentos que não forem entregues diretamente à mesma no horário e data estabelecidos neste instrumento.

2.3.3 - Após a hora e data estabelecidas neste instrumento convocatório, com tolerância de 10 (dez) minutos, nenhum documento ou proposta será recebido pela Comissão Especial de Licitação.

2.3.4 - Não serão aceitas documentações e propostas via email, protocolo e/ou similares.

### **3 – DA HABILITAÇÃO DA LICITANTE VENCEDORA NO JULGAMENTO TÉCNICO E DE PREÇOS**

3.1 - Nesta fase serão analisadas e avaliadas as características dos interessados no que se refere à habilitação jurídica, qualificação técnica, e regularidade fiscal



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

comprovadas mediante a apresentação dos seguintes documentos dentro do período de validade:

3.2 - Os interessados em participar do procedimento licitatório em análise deverão estar inscritos no Cadastro de Fornecedores e apresentar seu cartão de inscrição, o qual comprovará a sua habilitação jurídica, bem como a regularidade fiscal, salvo se os documentos constantes do cadastro estiverem com prazo de validade vencido, quando então será necessária a sua apresentação junto aos demais documentos ora exigidos.

3.2.1 - Os interessados em participar do presente procedimento licitatório que não estiverem inscritos no Cadastro de Fornecedores da PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS - MG deverão proceder à sua inscrição/cadastro ou deverão comprovar a solicitação da sua inscrição até três dias antes da abertura das propostas no setor competente, localizado na Praça Tonico Rabelo, 164. Pains – MG.

**3.2.2 - Os documentos de habilitação serão apresentados apenas pelos licitantes classificados no julgamento final das propostas,**

3.3 - A comprovação da **HABILITAÇÃO** compreenderá a apresentação dos seguintes documentos:

### **3.3.1 - REGULARIDADE FISCAL:**

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física, conforme inciso I;
- b) Certidão Negativa de Tributos da Fazenda Federal, conforme inciso III;
- c) Certidão Negativa de Tributos Estaduais;
- d) Certidão Negativa de Tributos Municipais;
- e) Certidão Negativa de Débito - CNDT, relativa ao Minist.Trabalho;
- f) Declaração que não emprega menores;

Nota:

- Destas certidões que não apresentarem o prazo de validade será considerado o prazo de 60 (sessenta) dias.
- Serão aceitas certidões conjuntas.

### **3.3.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- a) Atestado de capacidade técnica expedida por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove a aptidão pela proponente e seus responsáveis técnicos que o serviço é compatível com o exigido no edital
- b) Certificado de Registro no Conselho ao qual o profissional é cadastrado.
- c) Certificado de Registro Cadastral – CRC – emitido pela CPL depois de analisado e aprovado o cadastro do profissional.
- d) Apresentar cópia do RG, CPF do profissional responsável pela execução dos serviços.
- e) Os documentos poderão ser apresentados em cópia autenticada em cartório ou por Servidor da Prefeitura Municipal de Pains desde que apresentadas as originais.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

f) O interessado que deixar de apresentar quaisquer dos documentos e/ou comprovantes relacionados nos itens antecedentes, nas condições ali elencadas, será julgado inabilitado para todos os fins e efeitos.

3.4 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.

3.5 - A validade das certidões emitidas pela INTERNET, ficam condicionadas à confirmação no endereço eletrônico específico.

#### **4 - DAS PROPOSTAS**

4.1 - As propostas de preços serão apresentadas em 1 (um) invólucro e as proposta técnica em invólucro distinto.

4.2 - Serem redigidas em língua portuguesa - salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente - com clareza, sem emendas, entrelinhas ou rasuras, em papel contendo o timbre da empresa, endereço completo, número do telefone e fax, quando existente.

4.3 - Serem apresentadas em papel que identifique a Licitante, contendo o nome da proponente e a referência a esta Licitação.

4.4 - Serem entregues no local e nas condições estabelecidas neste Edital.

4.5 - Terem as páginas numeradas seqüencialmente, por envelope, serem assinadas em sua parte final, bem como rubricadas em todas as folhas pelo representante legal da Licitante.

4.6 - Terem indicação de que o prazo de validade não será inferior a 60 (sessenta) dias contados da data marcada para o seu recebimento, ficando estabelecido que na omissão será considerado esse prazo.

4.7 - Deverão ser indicados na proposta de preços os nomes e cargos dos representantes legais que assinarão o Contrato, em obediência à disposição contida em seus documentos constitutivos, endereço completo do Licitante, telefone, email, etc.

4.8 - Serão desclassificadas as propostas que desobedecerem às condições do presente Edital e que apresentarem rasuras ou falhas que impossibilitem a sua compreensão.

#### **5. DA PROPOSTA TÉCNICA**

5.01- No ENVELOPE nº 02 - PROPOSTA TÉCNICA, deverá ser apresentada a Proposta Técnica, numerada, assinada por quem de direito, em uma única via, digitada em papel que identifique o licitante, em linguagem clara e objetiva, sem erros e rasuras ou entrelinhas, devendo atender as condições contidas neste Edital e apresentar a seguinte disposição:

05.01.01- Índice, contendo o título de cada capítulo e o número da respectiva página;

05.01.02- Apresentação da Proposta, com o nome do licitante, o objeto da proposta, o número do edital e outras informações relevantes para a apresentação da Proposta Técnica.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

05.01.03- Corpo da Proposta, onde deverão ser expostos:

05.01.03.01- Capacidade Técnica e experiência;

05.01.04- Na Experiência do profissional será observada a experiência comprovada do mesmo, através de apresentação de atestados técnicos em nome do profissional, expedidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, de modo a comprovar a execução dos serviços.

05.01.05- No item Equipe Técnica serão considerados:

a) a identificação;

b) a formação profissional;

c) a experiência demonstrada em trabalhos anteriores;

05.01.05.01- O tempo de experiência profissional nas funções definidas acima, deverão ser comprovadas.

05.01.06- Anexar a(s) declaração(ões) individual(is) por escrito do(s) profissional(ais) apresentado(s) para atendimento dos subitens acima.

05.01.07 - A Proposta Técnica deve identificar, com o máximo de clareza, o maior número de informações possíveis, devidamente comprovadas, sobre os profissionais, tendo em vista que servirão como parâmetro para seu julgamento, nos termos do Capítulo IX deste Edital.

### 6 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 - A Proposta de Preços - Envelope “D”, a proposta de preço deverá ser apresentada de acordo com o modelo do **Anexo I**, devidamente preenchida, apenas com as informações constantes no modelo: “Declaramos que, na vigência do contrato, adotaremos a seguinte Política de Preços para os serviços descritos”:

a) – Valor da proposta;

b) – prazo de validade;

6.3 - Indicar nome ou razão social do Licitante, número do CPF, endereço completo, telefone e endereço eletrônico - e-mail, bem como nome do representante, profissão, CPF, identidade, domicílio.

6.4 - Constar declaração expressa de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste edital e seus anexos. A falta de tal declaração será considerada como inclusa nos preços toda e qualquer despesa.

6.5 - Constar nome do banco, agência, número de conta corrente onde deseja receber seus créditos.

6.6 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo os serviços ser fornecidos à Prefeitura Municipal de Pains sem ônus adicionais.

6.7 - A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte da Licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

6.8 - Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas às propostas. Os erros, equívocos e



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

omissões havidas nas cotações de preços serão de inteira responsabilidade do respectivo proponente.

### **VII - DO PROCEDIMENTO E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

07.01- O julgamento da licitação será efetuado pela Comissão Especial de Licitação, observadas a Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações, que irá:

07.01.01- Receber os envelopes de Documentação e Propostas na forma deste Edital;

07.01.02- Proceder à abertura dos envelopes contendo a documentação, examiná-la nos termos deste Edital, rubricá-las e oferecê-las à rubrica dos licitantes presentes;

07.01.02.01- Uma vez iniciada a abertura da documentação, não serão aceitas quaisquer retificações que possam influir no resultado respectivo, nem admitidos à licitação os proponentes retardatários.

07.01.03- Julgar e declarar habilitados os licitantes que tenham atendido aos requisitos do Edital e da legislação específica;

07.01.04- Serão consideradas habilitadas nesta licitação as licitantes que apresentarem toda a documentação e instruções constantes do Edital.

07.01.05.02- Interposto, o recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

07.01.05.03- Julgado(s) o(s) recursos(s) referente(s) à habilitação, que terá(ão) efeito suspensivo, a Comissão comunicará o resultado à(s) licitante(s), designando nova data para abertura dos envelopes de propostas;

07.01.05.04- Se todas os licitantes forem inabilitados aplicar-se-á o disposto no § 3º do art. 48 da Lei Federal nº 8.666/93.

07.01.06- Caso se verifique a hipótese aventada no item 07.01.05.03, os envelopes de nº 02 (PROPOSTA TÉCNICA) e nº 03 (PROPOSTA COMERCIAL), serão rubricados em seu fecho pelo Presidente da Comissão, pelos demais membros e pelos representantes das licitantes, permanecendo fechados sob a guarda e responsabilidade do primeiro;

07.01.07- Havendo renúncia expressa das licitantes de interpor recurso contra a decisão da Comissão prosseguir-se-á com os trabalhos, passando-se à fase seguinte, qual seja, a da abertura dos envelopes n.º 02 (PROPOSTA TÉCNICA), das empresas habilitadas e devolução dos envelopes fechados às empresas inabilitadas, se porventura houver, devendo, ainda, todos os conteúdos dos envelopes abertos serem rubricados pelos membros da Comissão e representantes das licitantes presentes, podendo estes últimos se pronunciar sobre o exame das propostas, consignando-se em ata o desejo de recorrer ou outras observações decorrentes do exame;

07.01.08- Analisar e avaliar as Propostas Técnicas com base nos procedimentos definidos no Capítulo IX – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS;

07.01.09- Após a divulgação do resultado final de classificação das propostas técnicas e decorrido o prazo para recurso, devolver os envelopes das Propostas Comerciais dos licitantes que não obtiverem a pontuação mínima, estipulada por este Edital, necessária à classificação de sua Proposta Técnica;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS** **ESTADO DE MINAS GERAIS**

07.01.10- Proceder à abertura dos envelopes contendo as Propostas Comerciais dos licitantes que alcançaram a nota mínima exigida nas Propostas Técnicas, rubricá-las e oferecê-las à rubrica dos licitantes presentes ao ato.

07.01.11- Examinar as Propostas Comerciais, verificando se foram atendidas as condições exigidas no Edital no seu Capítulo X – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS;

07.01.12- Classificar as licitantes de acordo com os critérios editalícios estabelecidos no Capítulo XI – DA CLASSIFICAÇÃO DOS PROPONENTES;

07.01.13- Lavrar atas circunstanciadas das reuniões da licitação, submetê-las à apreciação e assinatura dos proponentes presentes;

07.02- À Comissão reserva-se o direito de promover e realizar reuniões e sessões públicas, tantas quantas forem necessárias à efetivação do processo licitatório, notificando as participantes da data, horário e local destas reuniões, com antecedência mínima de prazos previstos na Lei 8.666/93.

07.03- Somente terão direito de usar da palavra, rubricar propostas, apresentar impugnações, reclamações ou recursos e firmar atas, representantes legais ou procuradores devidamente identificados.

07.04- Após esgotados todos os prazos para recursos, as propostas das firmas inabilitadas e/ou desclassificadas que não forem reclamadas no período de 30 (trinta) dias, poderão ser incineradas.

07.05- No caso de empate entre duas ou mais propostas, e observado o disposto no § 2º do art. 3º da Lei 8.666/93, a classificação das propostas será decidida mediante sorteio, em ato público, para o qual os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro critério.

07.06- Se todas as propostas forem desclassificadas aplicar-se-á o disposto no § 3º do art. 48 da Lei Federal nº 8.666/93.

07.07- Será considerada vencedora desta licitação a empresa que apresentar a maior Nota Final, com preço julgado exequível e compatível com os praticados pelo mercado;

07.08- Declarado o vencedor, o licitante poderá interpor recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da lavratura da ata ou publicação do resultado na imprensa oficial, de acordo com o disposto no art. 109 da Lei 8.666/93.

07.08.01- Dentro do prazo previsto no subitem anterior, os recursos poderão ser protocolados na PREFEITURA MUNIC DE PAINS até às 17:00 horas.

07.08.02- Interposto, o recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

07.09- Uma vez decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Comissão, por intermédio de relatório, enviará o presente processo licitatório à autoridade superior para homologação e posterior adjudicação do objeto da licitação ao vencedor do certame.

07.10- Homologada a licitação, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato no prazo definido no item 19.01 deste Edital;

07.11- Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, aplicar-se-á o disposto no § 2º, art. 64, Lei nº 8.666/93.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

### VIII - DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

08.01- Serão consideradas habilitadas as licitantes que atenderem a documentação e instruções constantes dos itens 04.02 a 04.07 com os seus subitens deste Edital.

### IX - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS

09.01- Para aferição da pontuação técnica, a Comissão Mista de Licitação analisará os documentos apresentados por cada uma das licitantes e atribuirá a pontuação à empresa e aos profissionais, separadamente, conforme cada um dos quadros abaixo. Ao final, a pontuação da empresa e dos profissionais será somada e dividida por dois. O resultado será a pontuação técnica final da licitante, atribuindo-lhes a Nota da Proposta Técnica (NPT), que poderá variar de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, de acordo com a pontuação dos quesitos básicos seguintes:

### CRITÉRIOS DE ANÁLISE TÉCNICO

**CARGO = ENGENHEIRO DE MINAS, GEÓLOGO OU ENGENHEIRO GEOLÓGICO**

ITEM CURRICULAR ANALISADO	FORMA DE COMPROVAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito
Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	3 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 15 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	2 pontos por processo até o Max de 10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em espeleologia	Cursos e mapeamento e CAT	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
---------------------	--	----------	--

### CARGO = ENGENHEIRO FLORESTAL

ITEM CURRICULAR ANALISADO	FORMA DE COMPROVAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito
Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	3 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 15 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	5 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada na agenda verde (proteção e recuperação da cobertura vegetal e biodiversidade)	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, cursos, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada nos serviços e produtos do Instituto Estadual de Florestas - IEF	Certidões IEF	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

			<b>Ambiente</b>
--	--	--	-----------------

**CARGO = ENGENHEIRO AMBIENTAL OU ENGENHEIRO AMBIENTAL E  
SANITARISTA OU GESTOR AMBIENTAL OU GEOGRAFO**

<b>ITEM CURRICULAR ANALISADO</b>	<b>FORMA DE COMPROVAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito
Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	3 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 15 pontos. Em 1826 dias trabalhados (3 pontos para cada 365 dias trabalhados)	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	2 pontos por processo ate o Max de 10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em espeleologia	Cursos e mapeamento e CAT	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso ate o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com inicio anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com inicio anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>

**CARGO = BIÓLOGO**

<b>ITEM CURRICULAR ANALISADO</b>	<b>FORMA DE COMPROVAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	Carteira de trabalho, contrato, declarações com timbre e assinatura	4 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 20 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	Certidão contrato, declarações com timbre e assinatura	2 pontos por processo até o Max de 10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>

### CARGO = ASSESSOR / CONSULTOR JURIDICO

ITEM CURRICULAR ANALISADO	FORMA DE COMPROVAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito
Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	Declaração da instituição em documento original com timbre e assinatura	4 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 20 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	Certidão contrato, declarações com timbre e assinatura	5 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital.
Experiência na carreira jurídica superior a 3 anos	Certidão, declaração, documento idôneo que comprove experiência jurídica.	5 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>

9.2 - A Comissão divulgará o resultado da avaliação das Propostas Técnicas via e-mail e fax, abrindo-se o prazo de cinco dias úteis para interposição de recursos.

9.3 - Não tendo sido interposto recurso, ou tendo havido sua desistência ou, ainda, tendo sido, julgados os recursos interpostos, serão marcados data, hora e local da próxima sessão, para abertura do Envelope

“Propostas de Preço”.

- proposta(s) de menor preço :..... 50 pontos;
- proposta(s) com o 2.º preço :..... 46 pontos;
- proposta(s) com o 3.º preço :..... 42 pontos;
- proposta(s) com o 4.º preço :..... 38 pontos;
- proposta(s) com o 5.º preço :..... 34 pontos;
- proposta(s) com o 6.º preço :..... 30 pontos;

E assim por diante (decrecente de 4 pontos), utilizando o mesmo critério.

**Será desclassificada a proposta de preços que não alcançar o mínimo de 20 (vinte) pontos.**

9.4 - Na sessão pública designada, serão abertos os Envelopes Documentação Propostas Técnica – “Propostas de Preço”, que serão rubricados pelos membros da Comissão e pelos Licitantes presentes.

9.5 - Serão desclassificadas as Licitantes que não atenderem às exigências do ato convocatório.

9.6 - Não se considerará, como critério de classificação e nem de desempate das propostas, qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital.

9.7 - A Comissão adjudicará o objeto da Licitação à proponente que obtiver a maior pontuação na **Nota Final**, e a classificação dos proponentes far-se-á de acordo com a média ponderada das valorizações das propostas técnicas e de preço, de acordo com os pesos preestabelecidos no instrumento convocatório.

**NF = Nota Técnica Final + Nota de Preços Final**

a) - Após cada fase da licitação, os autos do processo ficarão automaticamente com vistas aos interessados, pelo prazo necessário à interposição de recursos,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

ressalvada a desistência expressa pela Licitante a quem assistia o direito de recorrer, ou o silêncio de quaisquer das Licitantes no momento em que deveriam manifestar esse interesse.

**9.8** - Do resultado da fase de julgamento das propostas e da habilitação, caberão recursos fundamentados, dirigidos à Comissão de Licitação, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da comunicação.

**9.9** - Os recursos referentes ao julgamento das propostas serão recebidos com efeito suspensivo, não o sendo nos demais casos.

**9.10** - O provimento de recursos pela autoridade competente importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.11** – Os Recursos deverão ser protocolados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Pains para formalização de processo, com a fundamentação e assinatura do representante legal do licitante. Recursos enviados por e-mail também serão considerados.

**9.12** – Na sessão de abertura do envelope “D” e apuração da Nota Final (NF) das licitantes, as 3 (três) concorrentes melhores classificadas, terão obrigatoriamente que apresentar os documentos constantes do item 3 deste Edital no 2º (segundo) dia útil após esta sessão de apuração, ou o que a Comissão de Licitação designar caso haja recurso quanto a Nota Final, sob pena de desclassificação se não o fizerem.

**9.13** – As demais licitantes poderão examinar a documentação da vencedora e impugná-la na falta ou inobservância de qualquer dos documentos exigidos. Havendo a impugnação abre-se o prazo recursal de praxe.

### **10 – PRAZO, CONDIÇÕES, SANÇÕES, EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO E CRITÉRIO DE REAJUSTE**

#### **10.1. PRAZO**

10.1.1 Adjudicado o objeto da licitação à PROPONENTE vencedora, terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da convocação, para assinar o contrato.

10.1.2. Na eventualidade de a PROPONENTE regularmente convocada a assinar o contrato, estando sua proposta dentro do prazo de validade, se recusar a fazê-lo, aceitá-lo ou retirá-lo no prazo fixado no item 10.1.1., ser-lhe-á aplicada multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.

10.1.3. Nesse caso, a Prefeitura Municipal de Pains poderá ainda, convocar as PROPONENTES remanescentes, na ordem de classificação, para assinar o contrato em igual prazo e nas mesmas condições da proposta vencedora.

10.1.4. O contrato decorrente desta licitação será formalizado por termo.

#### **10.2 CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

10.2.1. A Prefeitura Municipal de Pains poderá, até a assinatura do contrato, desclassificar o licitante vencedor por despacho fundamentado sem direito à indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se tiver notícia de qualquer fato ou circunstância anterior ou posterior ao julgamento da licitação que desabone sua idoneidade técnica ou administrativa.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- a) O contrato deverá ser firmado por representante legal detentor ou por procurador com poderes para tal, mediante comprovação através de procuração ou instrumento equivalente e procuração, respectivamente, juntamente com apresentação da Cédula de Identidade Civil, junto à Assessoria Jurídica do Município.
- b) A licitante vencedora terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para assinar o contrato, a contar do recebimento da comunicação verbal, devidamente certificada nos autos, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº 8.666/93.
- c) O prazo de assinatura do contrato estipulado na letra “b” poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso pela licitante vencedora, desde que haja motivo justificado e aceito pela Prefeitura.
- d) A recusa injustificada da licitante vencedora em atender o disposto no item anterior caracterizara descumprimento total das obrigações assumidas, sujeitando-a às penalidades inseridas no item 16 deste edital, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.
- e) Nos termos do Art. 54 da Lei nº. 8.666/93, o contrato reger-se-á por suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe, supletivamente o princípio da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.
- f) O contrato poderá ser prorrogado conforme disposto no artigo 57, inciso II da lei 8.666/93, com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração.

10.2.2. Poderá haver alterações contratuais com acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias à execução do objeto, até o limite de 25% (vinte e cinco), conforme permissão do parágrafo 1º, art. 65, da Lei Federal 8.666/93.

### **10.3 - EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

10.3.1 As cláusulas econômico-financeiras e monetárias do contrato não poderão ser alteradas sem prévia concordância do contratante.

10.3.2 As cláusulas econômico-financeiras do contrato deverão ser revistas para que se mantenha o equilíbrio contratual.

### **10.4 CRITÉRIO DE REAJUSTE**

10.4.1 Os valores dos serviços a serem contratados não sofrerão reajustes.

### **10.5 SANÇÕES**

10.5.1 Pela recusa injustificada em assinar o contrato, ou em aceitar o pedido de compras e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a adjudicada sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da obrigação.

10.5.2 A penalidade prevista no subitem anterior não se aplica às licitantes remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira convocada.

10.5.3 Pelo não cumprimento das condições estabelecidas no ajuste, sem a devida justificativa aceita pela Prefeitura, e sem prejuízo das demais sanções aplicáveis, a contratada ficará sujeita, a critério da Prefeitura, as seguintes penalidades:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

10.5.3.1 Em caso de inadimplência parcial ou total, a Contratada ficará à multa de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na legislação pertinente.

10.5.4 Em caso de atraso na execução dos serviços, a multa será diária e na razão de 0,5% (meio por cento) do valor global do contrato.

## **11 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

11.1. Os pagamentos serão mensais e efetuados seguindo-se os seguintes critérios:

11.1.1. O pagamento do preço pactuado será efetuado em parcelas mensais, de acordo com os serviços efetivamente prestados, devendo a Contratada emitir as respectivas faturas que, devidamente comprovadas e atestadas pelo Órgão Gestor do objeto desta licitação, deverão ser pagas até 30 (trinta) dias após sua emissão.

11.1.2 - Os serviços que constituem objeto desse edital serão documentados mediante a apresentação de relatórios pela secretaria de meio ambiente com os valores relativos unicamente ao seu serviço.

## **12 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

### **12.1. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS**

12.1.1. Durante a fase de preparação das propostas, a PROPONENTE poderá formular, por escrito, questões relativas a esta licitação, conforme definido a seguir:

12.1.2. Deverão ser encaminhadas por email, assinado pelo representante legal da consultante, endereçada e protocolizadas no email licitação.pains@yahoo.com.br

12.1.3. A Prefeitura Municipal de Pains poderá anular ou revogar, total ou parcialmente, esta licitação, nas hipóteses legais, sem que caiba aos concorrentes direito à qualquer indenização ou compensação de qualquer natureza.

12.1.4 As PROPONENTES se obrigam a comunicar à Prefeitura Municipal de Pains, a qualquer tempo antes da contratação, qualquer fato ou circunstância superveniente que altere as condições de habilitação, imediatamente após sua ocorrência.

12.1.5 A Prefeitura Municipal de Pains poderá inabilitar, a qualquer tempo antes da contratação, PROPONENTE sobre a qual venha a conhecer fato ou circunstância que desabone sua idoneidade.

12.1.6 As multas aplicadas conforme especificações deste Edital serão pagas em até quarenta e oito horas, contadas do recebimento do documento de cobrança respectivo, sob pena de sujeitar-se à infratora aos procedimentos judiciais cabíveis.

12.2.2. No caso do item 11.2,1 o contratado procederá à coleta de orçamentos de fornecedores em envelopes fechados, que serão abertos em sessão pública, convocada e realizada sob fiscalização do contratante, sempre que o fornecimento de bens ou serviços tiver valor superior a 0,5% (cinco décimos por cento) do valor global do contrato.

## **13 – DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 - A Prefeitura Municipal de Pains não admitirá declarações posteriores à abertura das propostas, de desconhecimento de fatos, no todo ou em parte, que



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

dificultem ou impossibilitem o julgamento das propostas ou a adjudicação à Licitante vencedora.

13.2 - É facultada, ao Presidente da Comissão e à Autoridade Superior, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

13.3 - Fazem parte deste processo licitatório os seguintes anexos:

### **ANEXOS:**

Anexo I – Carta de Credenciamento

Anexo II –(Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (inciso incluído pela Lei nº. 9.854 de 27/10/99) e Declaração de Superveniência de Fato impeditivo);

Anexo III - (Minuta do Contrato)

Anexo IV Termo de Referência

Anexo V (Envelope “B” – Identificado)

Anexo VI (Envelope “D” – Proposta de Preço)

Pains - MG, 20 de março de 2021

**SOLANGE MARIA VALADÃO DE SÁ**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitações**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA Processo Administrativo – 097/2021 – Tomada de Preços – 04/2021

Contratação de profissionais devidamente habilitados, com formação superior nas áreas de engenharia de minas, geologia, engenharia geológica, engenharia florestal, engenharia ambiental, engenharia ambiental e sanitária, gestão ambiental, geografia, ciências biológicas e direito, para compor a equipe multidisciplinar lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo, como analistas ambientais, para apoio técnico na análise dos processos de licenciamento ambiental das atividades ou empreendimentos no âmbito do Município de Pains – MG.

Item	Quant	Unid	Especificação do Objeto	Valor Unitário	Valor Unit.	Vr Total
1.	12	Mês	<p><b>Engenheiro de Minas ou Geólogo ou Engenheiro Geológico</b></p> <p>- Requisitos mínimos exigidos:</p> <p>a) Ensino superior completo em Engenharia de Minas, Geologia ou Engenharia Geológica.</p> <p>b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA.</p> <p>c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.</p> <p>- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.</p> <p>Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.</p> <p>O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.</p> <p>- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.</p> <p>- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de</p>			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.</p> <p>- Vedações:</p> <p>a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.</p> <p>b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.</p> <p><b>Atribuições sintéticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;</li><li>- Monitoramento Ambiental;</li><li>- Proteção e controle de qualidade ambiental;</li><li>- Ordenamento dos recursos naturais;</li><li>- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;</li><li>- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;</li><li>- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.</li></ul> <p><b>Atribuições detalhadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;</li></ul> <p>Realizar análise de planos de extração, instruções de lavra, implantação de controles ambientais e acompanhamento da execução da atividade nas minas em atividade e demais</p>
--	--	---



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

			<p>serviços específicos inerentes à extração mineral no Município;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;</li><li>- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;</li><li>- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;</li><li>- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;</li><li>- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;</li><li>- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;</li><li>- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavar autos;</li><li>- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;</li><li>- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;</li><li>- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.</li></ul>	
02	12	Mês	<p><b>Engenheiro Florestal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Requisitos mínimos exigidos:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Ensino superior completo em Engenharia Florestal, com conhecimento.</li><li>b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA.</li><li>c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.</li></ul></li><li>- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.</li></ul>	





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.</p> <p>O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.</p> <p>- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.</p> <p>- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.</p> <p>- Vedações:</p> <p>a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.</p> <p>b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.</p> <p><b>Atribuições sintéticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;</li><li>- Monitoramento Ambiental;</li><li>- Proteção e controle de qualidade ambiental;</li><li>- Ordenamento dos recursos naturais;</li><li>- Conservação dos ecossistemas e da flora, incluindo as unidades de conservação;</li><li>- Manejo florestal;</li><li>- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;</li><li>- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento</li></ul>	
--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>ambiental municipal;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiental e Turismo.</li></ul> <p><b>Atribuições detalhadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;</li><li>- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;</li><li>- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;</li><li>- Desempenhar e coordenar atividades de proteção à flora, controle e fiscalização de produtos e subprodutos florestais;</li><li>- Executar atividades de fiscalização, regularização e controle de exploração, utilização e consumo de matérias primas oriundas de florestas, bem como, coordenar e promover ações de prevenção e manejo sustentado;</li><li>- Atendimento público quanto aos serviços e produtos do Instituto Estadual de Florestas - IEF;</li><li>- Monitorar a cobertura florestal do Município, em cumprimento a Legislação Florestal, estadual e federal;</li><li>- Emitir parecer para aprovação da supressão e o manejo de vegetação nativa previstas na Lei do Bioma Mata Atlântica (Lei Federal n.º 11.428/2006), bem como de espécimes arbóreos objeto de proteção especial;</li><li>- Auxiliar na elaboração do Plano Municipal de</li></ul>	
--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

			<p>Conservação e Recuperação de Mata Atlântica;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;</li><li>- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;</li><li>- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;</li><li>- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;</li><li>- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;</li><li>- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;</li><li>- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;</li><li>- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.</li></ul>	
03	12	Mês	<p><b>Engenheiro Ambiental ou Engenheiro Ambiental e Sanitarista ou Gestor Ambiental ou Geógrafo</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Requisitos mínimos exigidos:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Ensino superior completo em Engenharia Ambiental ou Engenharia Ambiental e Sanitária ou Gestão Ambiental ou Geografia.</li><li>b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA ou no órgão de classe competente.</li><li>c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.</li></ul></li><li>- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.</li></ul> <p>Esta demanda prevista não implica</p>	



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.</p> <p>O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.</p> <p>- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.</p> <p>- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.</p> <p>- Vedações:</p> <p>a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.</p> <p>b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.</p> <p><b>Atribuições sintéticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;</li><li>- Monitoramento Ambiental;</li><li>- Proteção e controle de qualidade ambiental;</li><li>- Ordenamento dos recursos naturais;</li><li>- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;</li><li>- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;</li><li>- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício</li></ul>
--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiental e Turismo.</p> <p><b>Atribuições detalhadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;</li><li>- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;</li><li>- Efetuar o monitoramento ambiental e hídrico, interpretando e tratando dados, gráficos, imagens de satélites e radares;</li><li>- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;</li><li>- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;</li><li>- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;</li><li>- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;</li><li>- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;</li><li>- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavar autos;</li><li>- Apoiar o atendimento de emergências</li></ul>	
--	--	---	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

			<p>ambientais;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;</li><li>- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.</li></ul> <p>Carga horária: 40 h/semanais</p>	
04	12	Mês	<p><b>Biólogo</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Requisitos mínimos exigidos:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Ensino superior completo em Ciências Biológicas, com conhecimento.</li><li>b) Registro ativo no Conselho Regional de Biologia - CRBio.</li><li>c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.</li></ul></li><li>- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.</li></ul> <p>Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.</p> <p>O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.</li><li>- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.</li><li>- Vedações:</li></ul>	



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.</p> <p>b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.</p> <p><b>Atribuições sintéticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;</li><li>- Monitoramento Ambiental;</li><li>- Proteção e controle de qualidade ambiental;</li><li>- Ordenamento dos recursos naturais;</li><li>- Conservação dos ecossistemas, da flora e da fauna, incluindo a administração de unidades de conservação e patrimônio espeleológico;</li><li>- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;</li><li>- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;</li><li>- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;</li><li>- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;</li><li>- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiental e Turismo.</li></ul> <p><b>Atribuições detalhadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados</li></ul>	
--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

			<p>obtidos, na sua área de atuação;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;</li><li>- Efetuar o monitoramento ambiental e hídrico, interpretando e tratando dados, gráficos, imagens de satélites e radares;</li><li>- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;</li><li>- Desempenhar e coordenar atividades de proteção à flora e à fauna;</li><li>- Realizar inventário, manejo e conservação da flora e fauna;</li><li>- Monitorar a cobertura florestal do Município, em cumprimento a Legislação Florestal, estadual e federal;</li><li>- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;</li><li>- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;</li><li>- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;</li><li>- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;</li><li>- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;</li><li>- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;</li><li>- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;</li><li>- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.</li></ul>	
05	12	Mês	<b>Assessor/Consultor Jurídico</b>  - Requisitos mínimos exigidos:	





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>a) Ensino superior completo em Direito. b) Inscrição ativa na Ordem dos Advogados do Brasil - OAB. c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.</p> <p>- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.</p> <p>Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento. O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.</p> <p>- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.</p> <p>- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.</p> <p>- Vedações:</p> <p>a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains. b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.</p> <p><b>Atribuições sintéticas:</b></p> <p>- Prestação de assessoria e consultoria jurídicas;</p>	
--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Coordenação das atividades de natureza jurídica;</li><li>- Interpretação dos atos normativos;</li><li>- Elaboração de estudos e preparação de informações;</li><li>- Assessoramento no controle da legalidade e judicialidade dos atos;</li><li>- Exame prévio de minutas, bem como as de acordo ou ajuste;</li><li>- Exame e emissão de parecer e nota jurídica sobre minutas de atos normativos em geral;</li><li>- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;</li><li>- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiental e Turismo.</li></ul> <p><b>Atribuições detalhadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;</li><li>- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;</li><li>- Realizar o controle processual relativo aos processos de licenciamento ambiental, de compensação ambiental, entre outros, a fim de subsidiar a tomada de decisão.</li><li>- Elaborar ofícios para solicitação de informações complementares e/ou de esclarecimento relacionados aos processos;</li><li>- Elaborar respostas ao Ministério Público quando houver questionamentos ao processo de licenciamento ambiental; participar de vistoria in loco nos empreendimentos licenciados sempre que for solicitado o apoio pela equipe técnica;</li><li>- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;</li><li>- Participar das reuniões do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - CODEMA; - Revisar e implantar novos formulários de licenciamento e documentos de atividades cuja gestão ambiental de competência municipal,</li></ul>
--	--	---



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>incluídos o licenciamento florestal, incluído a revisão da legislação ambiental e adequação, se necessário, da legislação vigente;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Assessorar e orientar tecnicamente o sistema de fiscalização ambiental municipal, através de inspeção e vistorias técnicas a lavratura de autos de infração ambiental, e ou, julgamento de autos de infração;</li><li>- Assessorar e orientar preventivamente adequações técnicas, às normas ambientais existentes e necessárias em termos de Compromisso Ambientais;</li><li>- Orientar e assessorar sobre as formas adequadas à regularização de questões ambientais de competência do Município;</li><li>- Fornecimento à Assessoria Jurídica de subsídios e elementos que possibilitem a representação do Município em juízo, inclusive no processo de defesa dos atos do Secretário e de outras autoridades do órgão, mediante requisição de informações junto às autoridades competentes;</li><li>- Participar e auxiliar na elaboração de campanhas de sensibilização e educação ambiental, palestras e entrevistas que a municipalidade entender importantes;</li><li>- Assessorar e dar assistência técnica total relativa aos assuntos locais de meio ambiente, visando o planejamento, a administração e o controle das ações e empreendimentos do Município, inclusive nas atividades desenvolvidas e que exijam licenças ambientais junto aos órgãos estaduais e federais competentes;</li><li>- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;</li><li>- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;</li><li>- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;</li><li>- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das</li></ul>
--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

			condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavar autos; - Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.	
--	--	--	--	--

Declaro que nos preços propostos estão incluídos todos os tributos, encargos sociais, despesas com alimentação, transportes da prestação dos serviços da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos.

**Valor Total:**

\_\_\_\_\_

**Validade da Proposta (mínimo 60 dias):**

\_\_\_\_\_

**Condições de Entrega:**

Conforme Edital

**Local de Entrega:**

Conforme Edital

**Assinatura:**

\_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO II - CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**Processo Licitatório nº 097/2021**

**Tomada de Preços nº 04/2021**

Pelo presente instrumento credenciamos o (a) Sr. (a)  
\_\_\_\_\_, inscrito no

CPF sob o nº \_\_\_\_\_ portador do documento de Identidade nº  
\_\_\_\_\_

para participar das reuniões relativas ao Processo Licitatório nº 038/2021, na modalidade Tomada de Preços nº 03/2021, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, rubricar documentos, assinar atas e propostas, a que tudo daremos por firme e valioso.

Pains, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa

Observações: A Carta de Credenciamento deverá conter o carimbo padronizado do CNPJ da empresa.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHO  
INFANTIL E INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA PARTICIPAR  
DE LICITAÇÃO**

**Processo Licitatório nº 097/2021**

**Tomada de Preços nº 04/2021**

\_\_\_\_\_, inscrito no  
CNPJ/CPF sob o Nº

\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal  
o (a) Sr(a)

\_\_\_\_\_, portador (a) de  
Identidade  
Nº \_\_\_\_\_ inscrita sob o CPF Nº

\_\_\_\_\_,  
DECLARA, sob as penas da Lei que:

- em cumprimento ao disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854 de 27 de outubro de 1999, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

- de acordo com o artigo 97, § único da Lei Federal Nº 8.666/93, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a habilitação ao Processo Licitatório Nº 050/2011, Tomada de Preços Nº 004/2011 e ainda, que não estamos impedidos de participar de licitações ou de contratar com qualquer Órgão da Administração Pública, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrência posterior.

Pains, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

Observações: A Declaração deverá conter o carimbo padronizado do CNPJ da empresa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO IV - MINUTA DE CONTRATO

Processo Licitatório nº 097/2021

Tomada de Preços nº 04/2021

Contratação de profissionais devidamente habilitados, com formação superior nas áreas de engenharia de minas, geologia, engenharia geológica, engenharia florestal, engenharia ambiental, engenharia ambiental e sanitária, gestão ambiental, geografia, ciências biológicas e direito, para compor a equipe multidisciplinar lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo, como analistas ambientais, para apoio técnico na análise dos processos de licenciamento ambiental das atividades ou empreendimentos no âmbito do Município de Pains - MG QUE ENTRE SI FAZEM O **MUNICÍPIO DE PAINS** E EMPRESA \_\_\_\_\_ NA FORMA ABAIXO:

O **MUNICÍPIO DE PAINS** com sede na Praça Tonico Rabelo, 164, centro – Pains (MG) - CEP: 35.582-000 – CNPJ 20.920.575/0001-30, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, Sr. Marco Aurélio Rabelo Gomes e a empresa #####, estabelecida na (ENDEREÇO), inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo seu (CARGO), Sr. (NOME), (qualificação do(s) representante(s) da **CONTRATADA**), têm justo e acordado o presente instrumento, que se regerá pela Lei nº 8.666 de 21.06.93, e suas alterações, pelos preceitos de Direito Público e Privado, respectivamente no que couber, e pelas **CLÁUSULAS** e condições seguintes, e do qual ficam fazendo parte, como peças integrantes, os documentos abaixo especificados, no que não colidirem com as disposições deste instrumento.

- a) Edital de TOMADA DE PREÇOS **Nº 04/2021** e seus anexos;
- b) Proposta da empresa **CONTRATADA**.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **II - OBJETO**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - Este contrato tem por objeto a Contratação de profissionais devidamente habilitados, com formação superior nas áreas de engenharia de minas, geologia, engenharia geológica, engenharia florestal, engenharia ambiental, engenharia ambiental e sanitária, gestão ambiental, geografia, ciências biológicas e direito, para compor a equipe multidisciplinar lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo, como analistas ambientais, para apoio técnico na análise dos processos de licenciamento ambiental das atividades ou empreendimentos no âmbito do Município de Pains – MG.

### **III - VIGÊNCIA**

**CLÁUSULA SEGUNDA** - Este Contrato terá a duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

#### **Descrição detalhada das atividades:**

##### **ITEM 01:**

#### **Engenheiro de Minas ou Geólogo ou Engenheiro Geológico**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Engenharia de Minas, Geologia ou Engenharia Geológica.
- b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA.
- c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empresendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

### **Atribuições detalhadas:**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;

- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;

Realizar análise de planos de extração, instruções de lavra, implantação de controles ambientais e acompanhamento da execução da atividade nas minas em atividade e demais serviços específicos inerentes à extração mineral no Município;

- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;

- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;

- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;
- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;
- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;
- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

### **ITEM 02:**

#### **Engenheiro Florestal**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Engenharia Florestal.
- b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA.
- c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empresendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.
- b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

#### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Conservação dos ecossistemas e da flora, incluindo as unidades de conservação;
- Manejo florestal;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiental e Turismo.

#### **Atribuições detalhadas:**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;
- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;
- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;
- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;
- Desempenhar e coordenar atividades de proteção à flora, controle e fiscalização de produtos e subprodutos florestais;
- Executar atividades de fiscalização, regularização e controle de exploração, utilização e consumo de matérias primas oriundas de florestas, bem como, coordenar e promover ações de prevenção e manejo sustentado;
- Atendimento público quanto aos serviços e produtos do Instituto Estadual de Florestas - IEF;
- Monitorar a cobertura florestal do Município, em cumprimento a Legislação Florestal, estadual e federal;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Emitir parecer para aprovação da supressão e o manejo de vegetação nativa previstas na Lei do Bioma Mata Atlântica (Lei Federal n.º 11.428/2006), bem como de espécimes arbóreos objeto de proteção especial;
- Auxiliar na elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação de Mata Atlântica;
- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;
- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;
- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;
- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;
- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

### **ITEM 03**

#### **Engenheiro Ambiental ou Engenheiro Ambiental e Sanitarista ou Gestor Ambiental ou Geógrafo**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Engenharia Ambiental ou Engenharia Ambiental e Sanitária ou Gestão Ambiental ou Geografia.
- b) Registro ativo no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA ou no órgão de classe competente.
- c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS** **ESTADO DE MINAS GERAIS**

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empresários) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

### **Atribuições detalhadas:**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;
- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;
- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Efetuar o monitoramento ambiental e hídrico, interpretando e tratando dados, gráficos, imagens de satélites e radares;
- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;
- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;
- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;
- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;
- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;
- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

#### **ITEM 04**

##### **Biólogo**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Ciências Biológicas.
- b) Registro ativo no Conselho Regional de Biologia - CRBio.
- d) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empresendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

### **Atribuições sintéticas:**

- Regulação, controle, fiscalização, licenciamento, perícia e auditoria ambiental;
- Monitoramento Ambiental;
- Proteção e controle de qualidade ambiental;
- Ordenamento dos recursos naturais;
- Conservação dos ecossistemas, da flora e da fauna, incluindo a administração de unidades de conservação e patrimônio espeleológico;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Estímulo e difusão de tecnologia, informação e educação ambientais;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

### **Atribuições detalhadas:**

- Executar atividades de apoio, coleta e tratamento de dados nos procedimentos de regularização ambiental para fins de elaboração de relatórios técnicos de avaliação de impactos ambientais, como subsídios às análises ambientais referentes aos processos de licenciamento ambiental;
- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;
- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;
- Efetuar o monitoramento ambiental e hídrico, interpretando e tratando dados, gráficos, imagens de satélites e radares;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Propor medidas de melhoria contínua para a gestão do licenciamento ambiental;
- Desempenhar e coordenar atividades de proteção à flora e à fauna;
- Realizar inventário, manejo e conservação da flora e fauna;
- Monitorar a cobertura florestal do Município, em cumprimento a Legislação Florestal, estadual e federal;
- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;
- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavrar autos;
- Apoiar o atendimento de emergências ambientais;
- Acompanhar e atender às ações relativas a auditorias internas e externas;
- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

### **ITEM 05**

#### **Assessor/Consultor Jurídico**

- Requisitos mínimos exigidos:

- a) Ensino superior completo em Direito.
- b) Inscrição ativa na Ordem dos Advogados do Brasil - OAB.
- c) Habilitação para conduzir veículos - Carteira Nacional de Habilitação - categoria B.

- Demanda prevista: utilização de 160 horas técnicas mensais, ou o equivalente a 40 horas semanais.

Esta demanda prevista não implica obrigatoriedade de execução ou comprometimento da contratante quanto ao quantitativo total dos serviços previstos, sendo somente uma estimativa para fins de orçamento.

O proponente deverá consignar, de forma expressa, o valor por hora, o valor mensal e o valor global anual da proposta, já considerados e inclusos todos os tributos e demais despesas decorrentes da execução do objeto.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Horário de execução: De segunda a sexta-feira, de 8 às 17 horas, sendo que os trabalhos serão realizados de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo e pagos por hora técnica de serviço efetivamente prestado.

- Local de execução: os serviços serão prestados nas dependências da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo ou nas visitas técnicas.

- Vedações:

a) Ao profissional contratado ficará vedado de prestar serviços ambientais para a iniciativa privada (empreendedores) em sua área de atuação no Município de Pains.

b) Prestação de serviços ou participação, direta ou indiretamente, da administração ou da equipe técnica de empresas que tenham como objeto o desenvolvimento de estudos que subsidiem processos de licenciamento ou fiscalização ambiental.

#### **Atribuições sintéticas:**

- Prestação de assessoria e consultoria jurídicas;
- Coordenação das atividades de natureza jurídica;
- Interpretação dos atos normativos;
- Elaboração de estudos e preparação de informações;
- Assessoramento no controle da legalidade e judicialidade dos atos;
- Exame prévio de minutas, bem como as de acordo ou ajuste;
- Exame e emissão de parecer e nota jurídica sobre minutas de atos normativos em geral;
- Atendimento ao público quanto à formalização de documentos afetos ao licenciamento ambiental municipal;
- Desenvolvimento das atividades técnicas e logísticas de nível superior relativas ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

#### **Atribuições detalhadas:**

- Emitir pareceres e responder a consultas em matérias pertinentes à sua área de atuação, elaborar relatórios, laudos, comentários, vistorias e informes sobre as atividades realizadas, procedimentos adotados e resultados obtidos, na sua área de atuação;
- Orientar sobre o licenciamento ambiental dos empreendimentos e atividades efetivas ou potencialmente poluidoras industriais e não-industriais;
- Realizar o controle processual relativo aos processos de licenciamento ambiental, de compensação ambiental, entre outros, a fim de subsidiar a tomada de decisão.
- Elaborar ofícios para solicitação de informações complementares e/ou de esclarecimento relacionados aos processos;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- Elaborar respostas ao Ministério Público quando houver questionamentos ao processo de licenciamento ambiental; participar de vistoria in loco nos empreendimentos licenciados sempre que for solicitado o apoio pela equipe técnica;
- Participar de audiências públicas, reuniões técnicas internas ou externas;
- Participar das reuniões do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - CODEMA;
- Revisar e implantar novos formulários de licenciamento e documentos de atividades cuja gestão ambiental de competência municipal, incluídos o licenciamento florestal, incluído a revisão da legislação ambiental e adequação, se necessário, da legislação vigente;
- Assessorar e orientar tecnicamente o sistema de fiscalização ambiental municipal, através de inspeção e vistorias técnicas a lavratura de autos de infração ambiental, e ou, julgamento de autos de infração;
- Assessorar e orientar preventivamente adequações técnicas, às normas ambientais existentes e necessárias em termos de Compromisso Ambientais;
- Orientar e assessorar sobre as formas adequadas à regularização de questões ambientais de competência do Município;
- Fornecimento à Assessoria Jurídica de subsídios e elementos que possibilitem a representação do Município em juízo, inclusive no processo de defesa dos atos do Secretário e de outras autoridades do órgão, mediante requisição de informações junto às autoridades competentes;
- Participar e auxiliar na elaboração de campanhas de sensibilização e educação ambiental, palestras e entrevistas que a municipalidade entender importantes;
- Assessorar e dar assistência técnica total relativa aos assuntos locais de meio ambiente, visando o planejamento, a administração e o controle das ações e empreendimentos do Município, inclusive nas atividades desenvolvidas e que exijam licenças ambientais junto aos órgãos estaduais e federais competentes;
- Atuar em equipe multiprofissional, otimizando as relações de trabalho no sentido de maior produtividade, bem como executar e auxiliar em atividades de integração profissional, interdisciplinar e multidisciplinar;
- Orientar a atuação da equipe nas etapas de preparação, acompanhamento e controle dos processos de licenciamento ambiental;
- Realizar análise prévia das defesas administrativas contra aplicação de penalidades, bem como propor procedimentos operacionais de regularização, fiscalização e monitoramento ambiental;
- Averiguar as denúncias de infrações ambientais e verificar o cumprimento das condicionantes dos processos de regularização ambiental, bem como lavar autos;
- Executar outras atividades correlatas, inclusive, se necessário, dirigir veículos a serviço do Poder Público na área de sua atuação.

## **2.2 - DAS NORMAS DE EXECUÇÃO**

**2.2.1 - Os serviços serão prestados na Secretaria de Meio Ambiente do Município e Pains - MG, em conformidade com o estabelecido no presente contrato.**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

#### **CLÁUSULA III - DO PRAZO, DO VALOR DO CONTRATO E DO PAGAMENTO**

##### **3.1- DO PRAZO**

**3.1.1** - O presente contrato entrará em vigor a partir da data de sua assinatura, e terá validade de 12 meses, podendo ser prorrogado na forma da Lei.

##### **3.2 - DO VALOR**

**3.2.1** - O valor total do presente contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**3.2.2** - Os valores previstos serão fixos e irrevogáveis, admitindo-se a recomposição do preço para a manutenção da equação econômico-financeira inicial, na forma da Lei.

##### **3.3 - DO PAGAMENTO**

**3.3.1** - O pagamento será realizado MENSALMENTE, até o 5º dia útil subsequente à prestação dos serviços.

#### **CLÁUSULA IV - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**4.1** - Os recursos necessários ao objeto do presente Contrato ocorrerão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Nº 02.07.01.18.541.0011.2116.3.3.90.36.00/729

#### **CLÁUSULA V - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**5.1** - São obrigações da contratada além de outras decorrentes da natureza do presente ajuste:

**5.1.1** - Responsabilizar-se-á pela prestação dos serviços especificados no presente contrato, na forma e nas condições determinadas pela Administração Municipal.

**5.1.2** - Responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessários à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista e quaisquer outros decorrentes dos serviços constantes do presente contrato.

**5.1.3** - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros.

**5.1.4** - Prestar jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais.

**5.1.5** - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme Art. 55, Inciso XIII, da Lei 8.666/93.

#### **CLÁUSULA VI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1** - São obrigações da contratante, além de outras decorrentes da natureza do presente ajuste:

**6.1.1** - Efetuar o pagamento à contratada no prazo fixado neste contrato, mediante Relação de Pagamento de Autônomo – RPA, de conformidade com as autorizações expedidas pela Secretaria Municipal de Obras

**6.1.2** – Fiscalizar a execução do presente contrato.

**6.1.3** – Publicar o extrato do presente contrato na Imprensa Oficial do Município.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

#### **CLÁUSULA VII - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES**

**7.1** - Qualquer modificação de forma ou quantidade (acréscimo ou redução) dos serviços objeto deste contrato poderá ser determinada pela contratante mediante assinatura de Termos Aditivos, observadas as normas legais vigentes.

#### **CLÁUSULA VIII - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO**

**8.1** - Compete ao Departamento de Compras e Licitação expedir as autorizações de serviços e à Secretaria Municipal de Meio Ambiente, através da secretária de Meio Ambiente Ana Luisa Silva Rodrigues, portadora de CPF nº 090.290.476-07 fiscalizar a execução do presente contrato.

#### **CLÁUSULA IX - DAS PENALIDADES**

**9.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do Contratado, ficando o mesmo, garantido o contraditório e a ampla defesa, sujeita às seguintes penalidades:

I - Advertência;

II- Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, devidamente atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM/FGV;

III- Suspensão temporária de participação em licitação com o Município de Pains pelo prazo de 2 (dois) anos;

IV- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no Inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93, além do encaminhamento ao Ministério Público para aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida Lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pelo Município.

**9.2** - O proponente que se recusar a assinar o Contrato ou a receber a Ordem de Serviço, ou não prestá-lo nas condições estabelecidas, sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do pedido, independentemente da aplicação de outras sanções previstas em lei.

**9.3** - Pelo atraso injustificado no início da prestação do serviço será aplicada multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor dos bens, bem como a multa prevista no item acima.

**9.4** - As multas lançadas pelo Município com base nos itens acima serão deduzidas diretamente dos créditos que tiver em razão da presente licitação.

#### **CLÁUSULA X - DA RESCISÃO**

**10.1** - A rescisão do presente contrato poderá ser:

**10.1.1** - determinada por ato motivado da Administração, após processo regular, assegurado o contraditório e ampla defesa, nos casos do artigo 78, I a XII e XVII.

**10.1.2** - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

**10.1.3** - judicial, nos termos da legislação.

**10.1.4** - No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento à contratada até que se apurem eventuais perdas e danos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS ESTADO DE MINAS GERAIS

### CLÁUSULA XI - DA INDENIZAÇÃO

11.1 - Ocorrendo a rescisão, à contratada caberá receber o valor dos serviços prestados até a data da rescisão, desde que observado o item 10.1.4 da cláusula X do presente Contrato.

### CLÁUSULA XII – DA VIGÊNCIA

12.1- O presente contrato vigorará por 12 meses, a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por menor ou igual período a critério da Administração, mediante Termo Aditivo.

### CLÁUSULA XIII - DO FORO

13.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Arcos para dirimir quaisquer dúvidas referentes a este Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais especial que seja.

E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

.....  
Prefeito Municipal

**NOME:**  
*Representante Legal da Empresa*

TESTEMUNHAS: 1 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO V  
CARTA PROPOSTA (MODELO)**

A

Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Pains.

Processo Administrativo Nº 097/2021

REFERÊNCIA: Tomada de Preço N.º 04/2021

Encaminhamos a esta Comissão Permanente de Licitação, proposta referente à licitação em epígrafe, objetivando a execução do item (.....) (.....), objeto desta licitação. A proposta tem o valor global fixado em R\$\_\_\_\_\_ (por extenso), composta e irrevogável de acordo com as exigências do Edital.

O prazo de validade da proposta: \_\_\_\_\_

Atenciosamente,

Local de Origem, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Licitante  
CPF – ASSINATURA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VI**

**CRITÉRIOS DE ANÁLISE TÉCNICA**

**CARGO = ENGENHEIRO DE MINAS, GEÓLOGO OU ENGENHEIRO GEOLÓGICO**

<b>ITEM CURRICULAR ANALISADO</b>	<b>FORMA DE COMPROVAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito
Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	3 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 15 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	2 pontos por processo até o Max de 10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em espeleologia	Cursos e mapeamento e CAT	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
---------------------	--	----------	--

**CARGO = ENGENHEIRO FLORESTAL**

ITEM CURRICULAR ANALISADO	FORMA DE COMPROVAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito
Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	3 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 15 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	5 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada na agenda verde (proteção e recuperação da cobertura vegetal e biodiversidade)	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, cursos, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

Experiência comprovada nos serviços e produtos do Instituto Estadual de Florestas - IEF	Certidões IEF	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>

**CARGO = ENGENHEIRO AMBIENTAL OU ENGENHEIRO AMBIENTAL E SANITARISTA OU GESTOR AMBIENTAL OU GEOGRAFO**

ITEM CURRICULAR ANALISADO	FORMA DE COMPROVAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito
Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	3 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 15 pontos. Em 1826 dias trabalhados (3 pontos para cada 365 dias trabalhados)	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	CAT- Certidão de acervo técnico, contrato, certidão de contagem de tempo municipal ou declaração. Os documentos apresentados deverão possuir timbre e assinatura.	2 pontos por processo ate o Max de 10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em espeleologia	Cursos e mapeamento e CAT	10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso ate o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com inicio anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com inicio anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>

**CARGO = BIÓLOGO**

ITEM CURRICULAR ANALISADO	FORMA DE COMPROVAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	Carteira de trabalho, contrato, declarações com timbre e assinatura	4 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 20 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	Certidão contrato, declarações com timbre e assinatura	2 pontos por processo ate o Max de 10 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital. Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso ate o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com inicio anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos por curso ate o Max de 10 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com inicio anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>

**CARGO = ASSESSOR / CONSULTOR JURIDICO**

ITEM CURRICULAR ANALISADO	FORMA DE COMPROVAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Habilitação Legal	Diploma, Declaração		Pré-Requisito



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

Experiência profissional específica na área ambiental nos últimos 5 (cinco) anos contados até a data de publicação deste edital.	Declaração da instituição em documento original com timbre e assinatura	4 pontos por ano até o limite de 5 anos no total de 20 pontos.	Contados até a data da publicação deste Edital. <b>Será computada somente a experiência em atividade referente ao Meio Ambiente</b> Para efeito de pontuação, não será considerada fração de ano e sobreposição de tempo.
Experiência comprovada em processos de licenciamento ambiental no Estado de Minas Gerais	Certidão contrato, declarações com timbre e assinatura	5 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital.
Experiência na carreira jurídica superior a 3 anos	Certidão, declaração, documento idôneo que comprove experiência jurídica.	5 pontos	Contados até a data da publicação deste Edital.
Formação Acadêmica	Especialização, Pós-Graduação, Mestrado e Doutorado	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	- Especialização: Acima de 360 horas. Formação concluída ou em andamento, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>
Outras comprovações	Acervo técnico profissional e cursos complementares (treinamento, aperfeiçoamento, extensão) na área ambiental	5 pontos por curso até o Max de 10 pontos	Cursos concluídos ou em andamento, acima de 40 hs, com início anterior a data de publicação deste edital. <b>Será computada somente a formação acadêmica em atividade referente ao Meio Ambiente</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**